



[Via Maggiordomo - 88046 Lamezia Terme = Tel. 0968 - 448167](http://Via_Maggiordomo_-_88046_Lamezia_Terme_-_Tel._0968_-_448167)
www.icdonmilanilamezia.gov.it - e-mail: czic862009@istruzione.it
[C.M. CZIC862009 - C.F. 82006630790](http://C.M._CZIC862009_-_C.F._82006630790)

Prot. N. 2388 B/20

Lamezia Terme 25/05/2018

A tutti i docenti
Al D.S.G.A
Al personale ATA
Ai collaboratori scolastici
WEB
Atti

Oggetto: Adempimenti di fine anno Scuola Primaria a.s. 2017/2018

Tutti i docenti sono invitati a rispettare modi e tempi indicati nelle seguenti disposizioni:

Termine delle lezioni: SABATO 9 giugno 2018

11/06	Scrutini Riunione Commissione esami di idoneità	9.00/12.00 Plesso
12/06	Scrutini	9.00/12.00 Plesso
14/06	Scrutini Esami di idoneità	9.00/12.00 Plesso
15/06	Affissione ammissioni	10.30 Plesso
18/06	Riordino materiali scolastici	9.00/12.00 Plesso
19/06	Formazione docenti	9.00/12.00 Sede centrale
20/06	Consegna documento di valutazione alle famiglie	17.00/19.00 Plesso San Teodoro 10.00/12.00 Plesso Platania
21/06	Riordino biblioteche di classe	9.00/12.00 Plesso centrale
25/06	Attività programmatiche a.s. 18/19	9.00/12.00 Plesso centrale
26/06	Attività programmatiche a.s. 18/19	9.00/12.00 Plesso centrale
27/06	Formazione docenti	9.00/12.00 Plesso centrale
28/06	Formazione docenti	9.00/12.00 Plesso centrale
Data da definire	Collegio docenti unitario	

*i giorni stabiliti per la formazione docenti sono indicativi e potranno subire variazioni

TERMINE SCRUTINIO REGISTRO ELETTRONICO 14 GIUGNO

I coordinatori di interclasse dovranno vigilare sulle operazioni di scrutinio, far rispettare la data stabilita e compilare i modelli dei verbali degli ammessi da affiggere all'albo.

Si ricorda che i consigli di interclasse, presieduti dal Dirigente o suo delegato, con decisione unanime, possono non ammettere l'alunno alla classe successiva solo in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione.

DOCENTI DI SOSTEGNO

Verifica e valutazione del P.E.I. di ciascun alunno portatore di handicap da cui si evidenziano:

- Le modalità di intervento (in classe, in piccoli gruppi, fuori dalla classe)
- Le aree di intervento privilegiato
- Le attività integrative svolte
- Le competenze comportamentali e disciplinari acquisite

- Le modalità di verifica
- I criteri per la valutazione finale
- Curano la formulazione del giudizio d' idoneità (voto in decimi) dei singoli alunni da concordare in sede di scrutinio dell' alunno disabile.
- La relazione finale sugli alunni in situazione di handicap, firmata dall' insegnante di sostegno e dall' equipe pedagogica deve essere consegnata alle Funzioni Strumentali dell' Area 4.

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE

Dovrà essere completato in ogni sua parte, da tutti i docenti responsabili delle attività educative e didattiche previste dai curricoli collegialmente definiti, firmata e datata **entro e non oltre il 14 giugno**.

Per le classi V^A compilare e presentare il documento già predisposto per la CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE. (art. 9 del decreto legislativo n. 62/2017-D.L. 3 ottobre 2017 n.742)

REGISTRO DI CLASSE

Completare tutte le procedure relative alla chiusura del registro elettronico entro giovedì 19 giugno

VERBALI CONSIGLIO DI INTERCLASSE

Completare tutte le procedure relative al registro elettronico e consegnare copia cartacea firmata dal coordinatore al responsabile di plesso.

DOCUMENTI SFUSI: tutti i documenti sfusi relativi agli alunni (certificati medici, permessi, ec...) dovranno essere riuniti in una busta da inserire nel Registro di classe.

CONSEGNA ATTI:

Si ricorda di presentare in Segreteria:

- Domanda di ferie (gg. 32 + gg. 4 di festività soppresse se non usufruite durante l' anno) completa di recapito estivo

PUBBLICAZIONE ESITI

All' Albo dell' Istituzione scolastica e nei rispettivi plessi: 14 Giugno 2018 ore 10.30

CONSEGNA DOCUMENTI ALLA FAMIGLIA

Per tutte le classi, l' incontro per la consegna dei documenti di valutazione avverrà:

- il 20 Giugno dalle ore 17.00 alle ore 19.00 SAN TEODORO
- il 20 Giugno dalle ore 10.00 alle ore 12.00 PLATANIA

RIPRESA DI SERVIZIO

Tutti i docenti in servizio a T.I. riprenderanno regolarmente servizio il 03/09/2018

f.to Il Dirigente Scolastico
Prof. Avv. Francesco VINCI

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93)



Via Maggiordomo - 88046 Lamezia Terme = Tel. 0968 - 448167
www.icdonmilanilamezia.gov.it - e-mail: czic862009@istruzione.it
C.M. CZIC862009 - C.F. 82006630790

Prot. 2387 B/20

A tutti i docenti
 Al D.S.G.A
 Al personale ATA
 Ai collaboratori scolastici
 WEB
 Atti

Oggetto: Adempimenti di fine anno-Scrutini-Calendario di esame Scuola Secondaria di I grado a.s. 2017/2018

Tutti i docenti sono invitati a rispettare modi e tempi indicati nelle seguenti disposizioni

Termine delle lezioni: SABATO 9 giugno 2018

CALENDARIO GENERALE ESAMI DI STATO PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE - A.S. 2017/18				
			Sorveglianza prove scritte	
			SAN TEODORO	PLATANIA
Giorno	Mattina	Pomeriggio	Corso A	Corso A
11/06/18		Ore 18.30: RIUNIONE PRELIMINARE		
12/06/18	Ore 8.00/8.30 PROVA SCRITTA ITALIANO	Correzione elaborati (a seguire)	Bonacci Lamantea Schirripa	Molinaro A. Oscuro
13/06/18	Ore 8.00/8.30 PROVA SCRITTA MATEMATICA	Correzione elaborati (a seguire)	Leone Reda Schirripa	Lavorante Mercuri
14/06/18	Ore 8.00/8.30 PROVA SCRITTA LINGUA INGLESE/FRANCESE	Correzione elaborati (a seguire)	Vesci Purri Schirripa	Villella Monteleone
15/06/18	Correzione elaborati	Ore 17.00: RATIFICA PROVE SCRITTE		
18/06/18	Ore 9.00: COLLOQUI ORALI PLATANIA (9 alunni)	Ore 14.30: COLLOQUI ORALI PLATANIA (6 alunni)		
19/06/18	Ore 8.30: COLLOQUI ORALI SAN TEODORO (13 alunni)			
20/06/18		Ore 16.30: RATIFICA FINALE / RIUNIONE PLENARIA		
21/06/18	Ore 10.00 : ESPOSIZIONE TABELLONI			

*Collegio docenti unitario da definire

*Formazione docenti prevista per il 27 e il 28 giugno da concordare

SCRUTINI II QUADRIMESTRE/ CALENDARIO ESAME DI STATO CONCLUSIVO DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE

Scrutini II QUADRIMESTRE : sabato 09 giugno dalle 14:30 alle 18:40

Plesso San Teodoro		Plesso Platania	
Classe 1A	ore 14.30-15.20	Classe 1A	ore 16.10-17.00
Classe 3A	ore 15.20- 16.10	Classe 2A	ore 17.00-17.50
		Classe 3A	ore 17.50-18.40

LUNEDI' 11 GIUGNO ORE 10.30 AFFISSIONE SCRUTINI

CALENDARIO ESAME DI STATO CONCLUSIVO DEL PRIMO CICLO

PROVE SCRITTE

11/06/2018	ORE 18.30	RIUNIONE PRELIMINARE
12/06/2018	ORE 8.30	PROVA SCRITTA ITALIANO
13/06/2018	ORE 8.30	PROVA SCRITTA MATEMATICA
14/06/2018	ORE 8.30	PROVA SCRITTA LINGUA STRANIERA
15/06/2018	ORE 17.00	RATIFICA PROVE SCRITTE

COLLOQUI ORALI

<u>PLESSO</u>	<u>GIORNO</u>	<u>ORE</u>
PLATANIA	18/06/2018	DALLE 9.00 ALLE 17.30
SAN TEODORO	19/06/2018	DALLE 8.30 ALLE 13.30
SAN TEODORO	20/06/2018	DALLE 14.30 ALLE 16.30

RATIFICA FINALE E RIUNIONE PLENARIA	20/06/2018	ORE 16.30
-------------------------------------	------------	-----------

OGNI DOCENTE ENTRO IL 14 Giugno CONSEGNA AL COORDINATORE

- I compiti in classe dopo avere accertato la completezza della compilazione controfirmando la consegna stessa;
- Tutti i documenti sfusi relativi agli alunni (certificati medici, permessi, ecc...) che dovranno essere riuniti in una busta da consegnare in Segreteria Alunni

OGNI DOCENTE ENTRO IL 9 GIUGNO CONSEGNA AL COORDINATORE

Per le classi 1^ e 2^

La relazione finale per ciascuna delle proprie classi evidenziando:

- La situazione della classe;
- Le metodologie utilizzate;
- Le competenze disciplinari sviluppate dagli alunni;
- I contenuti trattati;
- I criteri di valutazione disciplinare;

Per le classi 3^

Relazione di materia che verrà consegnato al coordinatore, indicando i criteri ed i programmi svolti in duplice copia e contro-firmati da minimo tre alunni della Classe. La relazione dovrà contenere indicazioni sulla condotta e frequenza degli alunni, sugli obiettivi educativi e formativi raggiunti, sul materiale didattico e scientifico utilizzato, sulle metodologie e strategie didattiche adottate, sui criteri di valutazione, sulle altre attività effettuate compreso i viaggi d'istruzione, sul rapporto scuola- famiglia, sulle esercitazioni scritte e pratiche, sulle verifiche e su quanto ritenuto utile.

DOCENTI DI SOSTEGNO consegnano piano educativo individualizzato, orario di servizio, osservazioni sistematiche, copia relazione di fine anno sull'alunno o sugli alunni seguiti, registrazione delle valutazioni di tutte le verifiche svolte in classe dai docenti del Consiglio di classe, quant'altro ritenuto opportuno documentare.

DOCENTI COORDINATORI

Per le classi 1^ e 2^

Entro il giorno dello scrutinio

- Elaborano la relazione finale con il percorso didattico – educativo della classe, le competenze trasversali acquisite, le attività interdisciplinari svolte, le visite e i viaggi di istruzione effettuati, i criteri di valutazione finale.
- Controllano la completezza dei verbali, delle programmazioni e delle relazioni finali allegati al registro del Consiglio di Classe.
- Predispongono eventuale relazione sugli alunni non ammessi (duplice copia).

Per le classi 3^

- Elaborano, in duplice copia, la relazione coordinata finale di presentazione della classe, da illustrare durante la riunione preliminare per gli esami con la sintesi del:

- Processo di apprendimento del triennio;
- La situazione attuale della classe;
- Le esperienze didattiche;
- Le attività interdisciplinari;
- I progetti cui la classe ha partecipato; compreso i viaggi d'istruzione;
- Le competenze trasversali acquisite;
- I criteri del colloquio pluridisciplinare;
- I criteri per la valutazione finale;

-Tenuto conto dei criteri per la valutazione degli apprendimenti e per la valutazione del comportamento deliberati dal collegio docenti, raccolgono tutti gli elementi necessari alla formulazione del giudizio d'idoneità (voto in decimi) dei singoli alunni da concordare in sede di scrutinio (come valutazione del percorso triennale);

- Predispongono eventuale relazione sugli alunni non ammessi (duplice copia).

NEL GIORNO DELLO SCRUTINIO

Il Documento di valutazione di ogni alunno: dovrà essere completato in ogni sua parte, da tutti i docenti responsabili delle attività educative e didattiche previste dai curricoli collegialmente definiti, firmata e datata.

Poiché alla famiglie va consegnato l'originale del documento, si dovrà procedere alla sua duplicazione, da trattenere agli atti della scuola. Pertanto, i documenti di valutazione dovranno essere consegnati nell'Ufficio di segreteria, entro la mattinata del 14 Giugno 2018 perché venga apposta la firma del Dirigente Scolastico e si provveda a fotocopiarli.

N.B: In sede di Scrutinio solo per le classi 3^a bisogna compilare e presentare in segreteria il documento già predisposto per la CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE (**art. 9 del decreto legislativo n. 62/2017-D.L. 3 ottobre 2017 n.742**). Tale Documento sarà consegnato alle famiglie insieme al certificato di licenza media.

DOCUMENTI DA CONSEGNARE AL PRESIDENTE DI COMMISSIONE DELL'ESAME DI FINE CICLO:

A Conclusione dello scrutinio finale, i **COORDINATORI DELLE CLASSI TERZE**, oltre a procedere alla verifica delle schede, dovranno consegnare al Dirigente Scolastico i seguenti documenti:

- Il registro dei Verbali dei consigli di classe completo in ogni sua parte;
- La relazione coordinata finale di presentazione della classe firmata da tutti i Docenti del consiglio stesso; programmi, in duplice copia, effettivamente svolti dagli alunni, firmati dallo stesso Docente e da almeno tre alunni, insieme alla relazione finale della classe per ogni singola Disciplina.

Per lo stesso fine, inoltre, i Consigli di classe dovranno elaborare i seguenti documenti:

- I criteri del colloquio interdisciplinare comprendenti le modalità di conduzione del medesimo, relativo ai candidati e alla programmazione – didattica attuata nel triennio.
- Il profilo di uscita di ogni candidato insieme al consiglio orientativo che dovranno essere trascritti oltre che sul Documento finale da presentare alle famiglie anche sui verbali dei giudizi d'esame prima della riunione plenaria d'esame.
- Per gli alunni certificati ai sensi della legge 104/92 i docenti di sostegno dovranno presentare una relazione concordata nell'ambito del consiglio di classe, che comprende oltre al profilo triennale degli alunni, gli specifici contenuti d'esame e le richieste per eventuali prove diversificate.

20 GIUGNO 2018 ORE 10.00/12.00

CONSEGNA DOCUMENTO DI VALUTAZIONE ALLE FAMIGLIE: Docenti non impegnati in Esami di fine ciclo

N.B.: Alle famiglie sarà consegnato l'originale del documento di valutazione (la fotocopia sarà trattenuta agli Atti della Scuola) unitamente all'eventuale modello di segnalazione delle carenze cognitive registrate per gli alunni delle classi prime e seconde.

I genitori che non ritirino i documenti il giorno stabilito potranno farlo presso la Segreteria dal successivo 1 Luglio.

I docenti sono pregati di darne comunicazione alle famiglie. Ogni docente avrà cura di far apporre dal genitore la firma sull'elenco alunni, per ricevuta del documento consegnato. L'elenco ed eventuali documenti non ritirati saranno consegnati in Segreteria.

Si ricorda di presentare in Segreteria:

- Domanda di ferie (gg. 32 + gg. 4 di festività soppresse se non godute durante l'anno) completa di recapito estivo

RIPRESA DI SERVIZIO

Tutti i docenti in servizio a T.I. riprenderanno regolarmente servizio il 03/09/2018

f.to Il Dirigente Scolastico
Prof. Avv. Francesco VINCI

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93)



Via Maggiordomo - 88046 Lamezia Terme = Tel. 0968 - 448167
www.icdonmilanilamezia.gov.it - e-mail: czic862009@istruzione.it
C.M. CZIC862009 - C.F. 82006630790

Prot. 2389 B/20

A tutti i docenti
Al D.S.G.A
Al personale ATA
Ai collaboratori scolastici
WEB
Atti

CALENDARIO ADEMPIMENTI FINALI SCUOLA DELL'INFANZIA A.S. 2017/18

Termine delle lezioni: sabato 30 giugno 2018

Sabato 30 giugno dalle ore 8.30 alle ore 12.30 consegna registri di sezione, schede di passaggio relativi agli alunni dell'ultimo anno, programmazioni firmate in segreteria.
Collegio docenti unitario da fissare.

Si ricorda di presentare in Segreteria:

- Domanda di ferie (gg. 32 + gg. 4 di festività sopresse se non godute durante l'anno) completa di recapito estivo

RIPRESA DI SERVIZIO

Tutti i docenti in servizio a T.I. riprenderanno regolarmente servizio il 03/09/2018

f.to Il Dirigente Scolastico
Prof. Avv. Francesco VINCI
(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93)